

Försäkran katalogadministratör HSA

Information om HSA katalogtjänst

Katalogtjänst HSA är en elektronisk katalog som innehåller kvalitetsgranskade uppgifter om personer och verksamheter inom svensk vård och omsorg. Informationen i HSA används av många e-tjänster för att söka efter kontaktuppgifter och för att jämföra vård på nätet. Uppgifterna i HSA är också en viktig källa för behörighetsgrundande information vid inloggning i olika IT-system.

Samtliga anställda, samt de personer som arbetar på uppdrag av Region Uppsala ska finnas i katalogen för att få tillgång till ett SITHS-kort, som bland annat möjliggör säkrare inloggning på datorer och fungerar som passerkort inom regionens lokaler.

Du är utsedd till administratör av HSA-katalogen och har tillgång till all personalinformation som finns i den organisatoriska del du ska administrera.

Information om personal med skyddad identitet får endast finnas med i HSA-katalogen efter dokumenterad menprövning som gjorts tillsammans med den person som det gäller.

Ansvar

Det är ett stort ansvar att vara administratör till katalogen. Genom att underteckna denna försäkran förbinder Du Dig att:

- Uppgifter som gäller för ditt område är aktuella och korrekta i HSA
- Inte lämna ut några uppgifter om personer som har skyddad identitet
- I de fall uppgifter om personer som har skyddad identitet efterfrågas, ska efterfrågan hänvisas till personalhandläggare eller verksamhetsansvarig för dokumenterad menprövning

Jag har tagit del av ovanstående information och förbinder mig att följa dess innehåll.

Ort och datum:

Namnteckning:

Namnförtydligande:

.....

Referenser

Styrande dokument "Hantering behörigheter HSA katalogtjänst".

Administrativ rutin

Behörigheter som HSA-administratör ges av närmast ansvarig chef i dokumentet "Försäkran av chef ... HSA". Innan behörighet kan ges ska detta formulär vara undertecknat och mottagen av förvaltningens HSA centraladministratör.

Underskrivet dokument ska sändas till förvaltningens HSA centraladministratör, som ansvarar för förvaring av dokumentet.

Vid frågor kontakta förvaltningen HSA centraladministratör.

För inloggning och administration av HSA-information behövs ett SITHS-kort.

Information om HSA och vem som är förvaltningens HSA centraladministratör finns på intranätet för regionens anställda och på Samverkanswebben för privata vårdgivare.