

12. ANSÖKAN OM GODKÄNNANDE INOM VÅRDVAL REGION UPPSALA

Ansökan kan fyllas i elektroniskt men måste sedan skrivas ut för underskrift. Den lämnas eller skickas till regionens Upphandlingsenhet. Märk kuvertet med "LOV - specialiserad ögonsjukvård i öppenvård".

Om Vårdgivare avser att ansöka om godkännande för flera mottagningar lämnas en ansökan per mottagning.

12.1 Vårdgivare som ansöker om godkännande

| | |
|------------------------|--|
| Företagsnamn | |
| Organisationsnummer* | |
| Postadress | |
| Postnummer och ort | |
| Telefonnummer | |
| Faxnummer | |
| E-postadress | |
| Webbadress | |
| Kontaktperson | |
| Telefonnummer (direkt) | |
| E-postadress (direkt) | |

*Organisationsnummer:

- För aktiebolag uppge organisationsnummer
- För handels- och kommanditbolag uppge dels bolagets organisationsnummer och dels deltagarnas organisationsnummer
- För enskild firma uppges personnummer

12.2 Ansökan omfattar nedanstående vårdområden

| Ansökan avser | Vårdområde | Önskad driftstart |
|--------------------------|-------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | Basuppdrag* | |
| <input type="checkbox"/> | Tilläggsuppdrag 1 | |
| <input type="checkbox"/> | Tilläggsuppdrag 2 | |
| <input type="checkbox"/> | Tilläggsuppdrag 3 | |
| <input type="checkbox"/> | Tilläggsuppdrag 4 | |

*Basuppdrag är obligatoriskt.



12.3 Lokalisering

Vårdgivaren ska ange adress där mottagningen planeras vara lokaliserad. Mottagningen och eventuella filialer ska vara lokaliserad inom Uppsala län. Planeras en eller flera filial/-er till mottagningen ska även denna adress anges. Planerad verksamhet vid filialen ska anges.

12.4 Öppettider

Vårdgivaren ska ange mottagningens öppettider.

12.5 Krav för godkännande

Ekonomisk stabilitet

För att regionen ska kunna bedöma om vårdgivaren uppfyller kravet på ekonomisk stabilitet ska följande handlingar skickas in till regionen.

Utländsk vårdgivare ska insända motsvarande dokumentation som intyg på att denna fullgjort i hemlandet föreskrivna registreringar och betalningar.

Intyg från myndigheter

Kopia på det vid ansökan gällande registreringsbevis utfärdat av behörig officiell myndighet (i Sverige Bolagsverket). Kravet gäller inte för enskild firma som istället ska lämna kopia på F-skattesedel.

Krav uppfylls: Ja Nej

Anm:

"Begäran om upplysningar vid offentlig upphandling", Skatteverkets blankett SKV 4820. Den ska vara ifylld av Skattemyndigheten. Intyget ska inte vara äldre än tre (3) månader. Gäller ej nybildat företag.

Krav uppfylls: Ja Nej

Anm:

12.6 Finansiell och ekonomisk ställning

Bedömning av kreditvärdighet

Kreditupplysning från Upplysningscentralen (UC) som påvisar en rating på lägst 3 eller motsvarande från annat kreditupplysningsinstitut ska bifogas. I det fall en leverantörens ekonomiska stabilitet garanteras av moderbolag, ska intyg om detta bifogas anbudet och vara undertecknad av behörig företrädare för moderbolaget. Kraven ska i detta fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av garanten.

Krav uppfylls: Ja Nej

Anm:

Ifylls om tillämpligt:

Vårdgivare som inte är skyldig att upprätta årsredovisning/årsbokslut ska visa att företaget har en stabil ekonomisk bas genom att tillhandahålla resultaträkning och balansräkning och lämna referens till bank, annan finansiär eller revisor.

Kraven uppfylls: Ja Nej

Anm:

Ifylls om tillämpligt:

Vårdgivare som har ett nystartat företag ska visa att företaget har en stabil ekonomisk bas genom att redovisa aktiekapital/annat och tillhandahålla en finansiell säkerhet (t.ex. bevis om beviljad kredit eller koncerngaranti).

Krav uppfylls: Ja Nej

Anm:

12.7 Bedömning av teknisk förmåga och kapacitet

Vårdgivaren ska ha minst två (2) års erfarenhet, inom de senaste fem (5) åren, av i förfrågningsunderlaget beskriven verksamhet, antingen som företag eller som anställd inom offentlig eller privat verksamhet. Av ansökan ska framgå att ovanstående krav är uppfyllda genom presentation av vårdgivaren och erfarenhet av likvärdig verksamhet.

Till ansökan ska handlingar/dokument bifogas som styrker att ovanstående krav.

Krav uppfylls: Ja Nej

Anm:



Ansökan ska ha hänvisning till en (1) referens som kan kontaktas av regionen för bekräftelse av att lämnade uppgifter är trovärdiga. Regionen förbehåller sig även rätten att ta egna kontakter.

Krav uppfylls: Ja Nej

Anm:

Till ansökan ska bifogas en kortfattad verksamhetsbeskrivning som visar hur sökande planerar att uppfylla villkoren i förfrågningsunderlaget. Verksamhetsbeskrivningen ska innehålla beskrivning av

- arbetssätt och metoder
- tillgänglighet – öppettider
- verksamhetens mål
- hur verksamheten arbetar med utvärdering och utveckling av arbetssätt och metoder
- vilka enheter, underleverantörer verksamheten avser att samarbeta med.

Krav uppfylls: Ja Nej

Anm:

Ifylls om tillämpligt:

För företag under bildande ska vårdgivaren beskriva hur företagsbildningen är planerad, t ex företagsform, aktiekapital för aktiebolag. Förväntat antal anställda och ägare. Av ansökan ska dessutom framgå nuläge, samt förutsättningar och tidplan för att företaget ska kunna etableras.

Krav uppfylls: Ja Nej

Anm:

12.8 Utdrag ur vårdgivarregistret

Vårdgivaren intygar med sin underskrift nedan att verksamheten kommer att anmälas till vårdgivarregistret enligt 2 kap 1-3 §§ Patientsäkerhetslag (2010:659) och att ett utdrag från vårdgivarregistret kommer att sändas till Region Uppsala senast en vecka innan verksamheten startar.

Krav uppfylls: Ja Nej

Anm:

12.9 Sanningsförsäkran

Leverantören intygar att förhållanden enligt punkt 5.3 i förfrågningsunderlaget inte föreligger vid ansökningstillfället.

Kraven uppfylls: Ja Nej

Anm:

Undertecknad Vårdgivare åtar sig att ingå det avtal för godkännande av mottagning som återfinns i kapitel 6 i förfrågningsunderlaget och därvid följa förfrågningsunderlaget för den verksamhet som ska bedrivas.

Undertecknad vårdgivare försäkrar regionen att vårdgivaren är medveten om att regionen kan återkalla godkännandet för en mottagning om vårdgivaren inte uppfyller villkoren för att bedriva mottagningen.

Ort Datum

Underskrift

Namnförtydligande (behörig företrädare)

Kontaktuppgifter (telefon och e-post)

Om vårdgivaren som ansöker om godkännande inte har möjlighet att i samband med ansökan redovisa samtliga begärda uppgifter ska det till ansökan bifogas en redogörelse för orsaken till detta och en plan för när handlingarna kommer att kompletteras. Ett beslut kommer att fattas om godkännande när vårdgivaren kompletterat med samtliga handlingar. Om vårdgivaren inte inom tre månader kan visa att återstående krav är uppfyllda kommer ett beslut om att inte bifalla ansökan att fattas. Beslut om godkännande kommer att tas inom två månader (tre månader under sommarperioden) från det att ansökan inkommit till:

Region Uppsala
Upphandlingsenheten
Box 602
751 25 UPPSALA

Besöksadress: Regionens ledningskontor, Storgatan 27, Uppsala.

Eventuella frågor angående denna upphandling ska ske skriftligen eller genom e-post till: upphandling@region uppsala.se