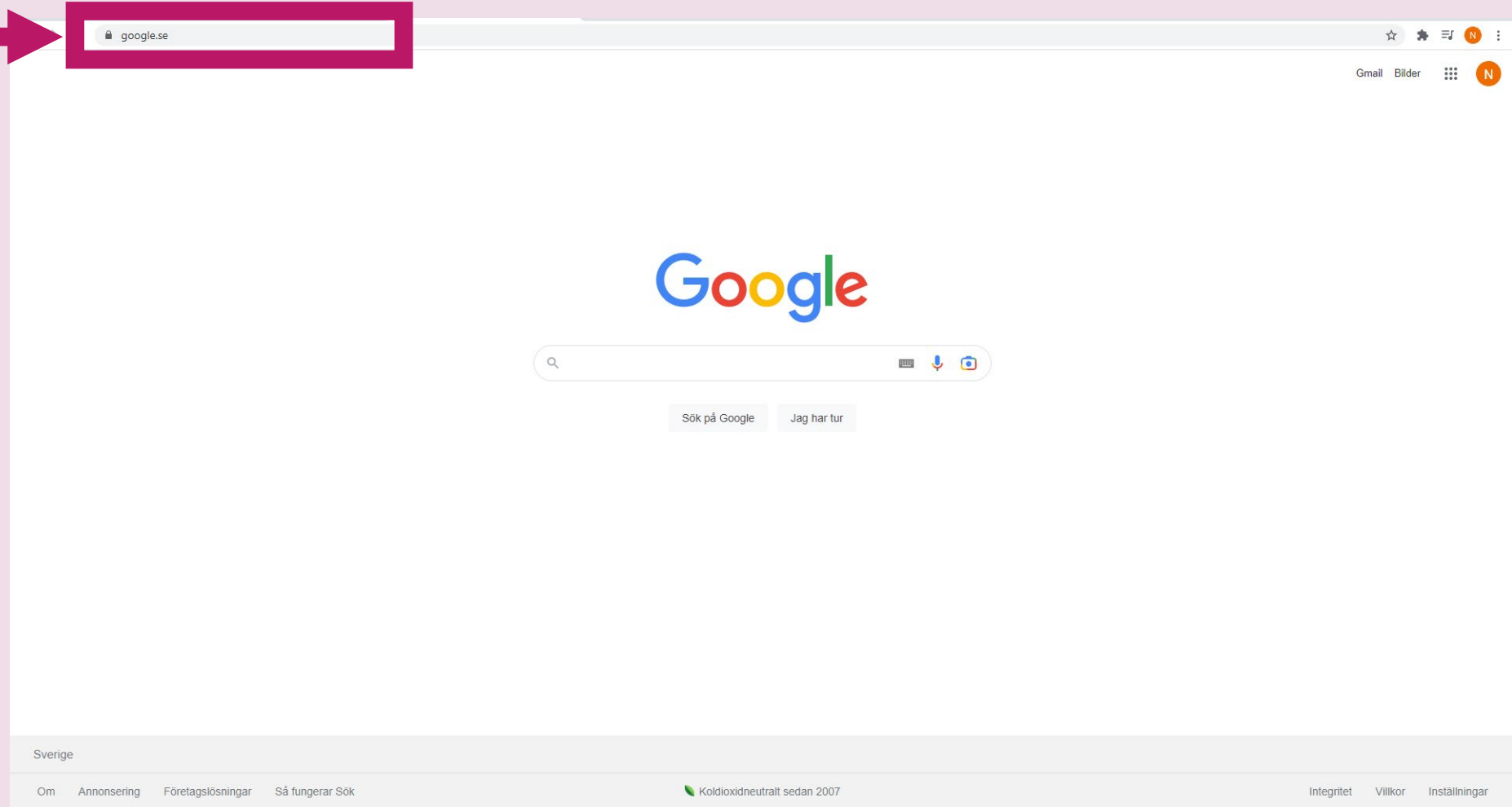
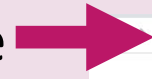


Spara på Google drive



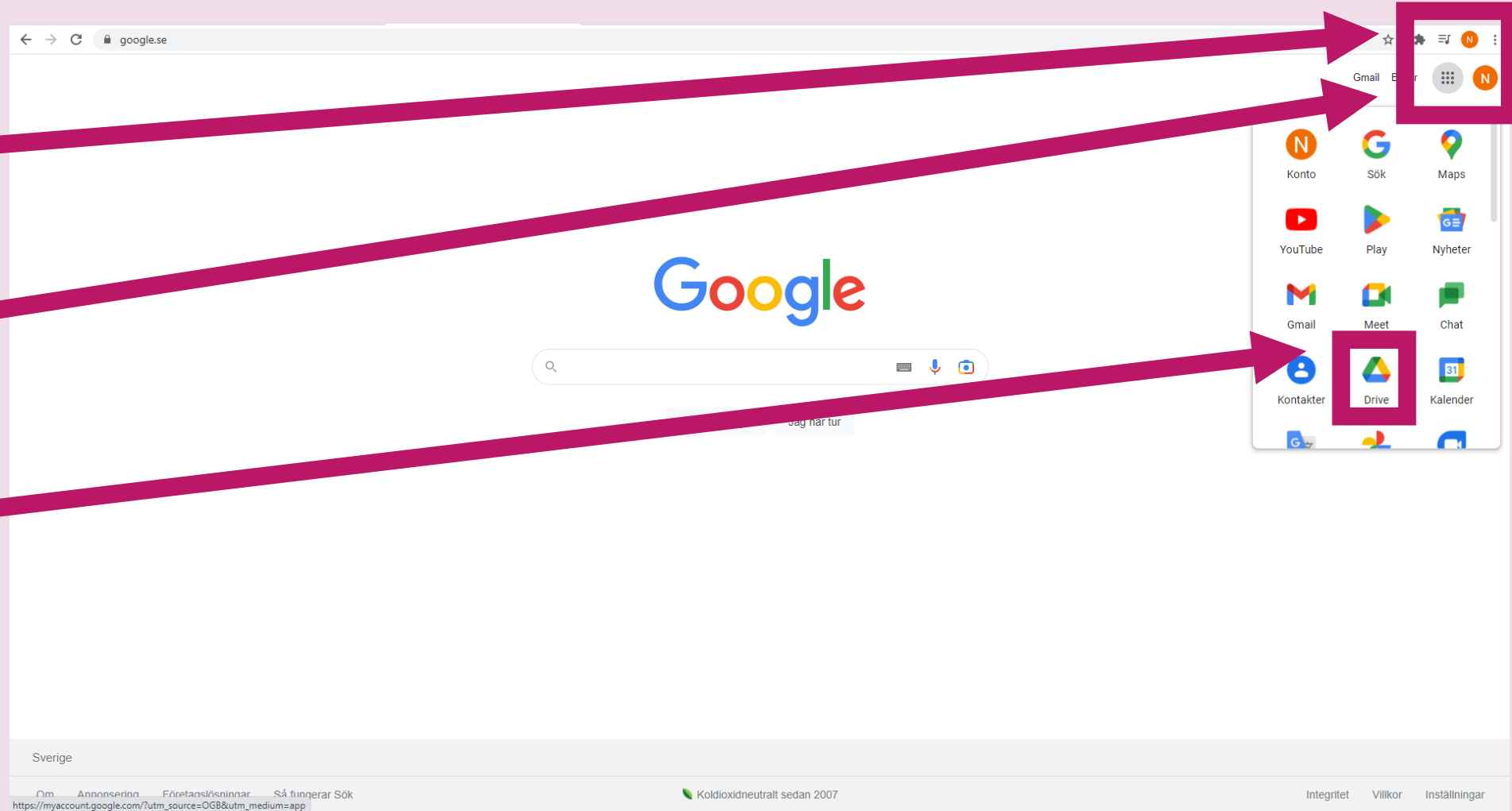
1. Gå till Google

Gå till www.google.se



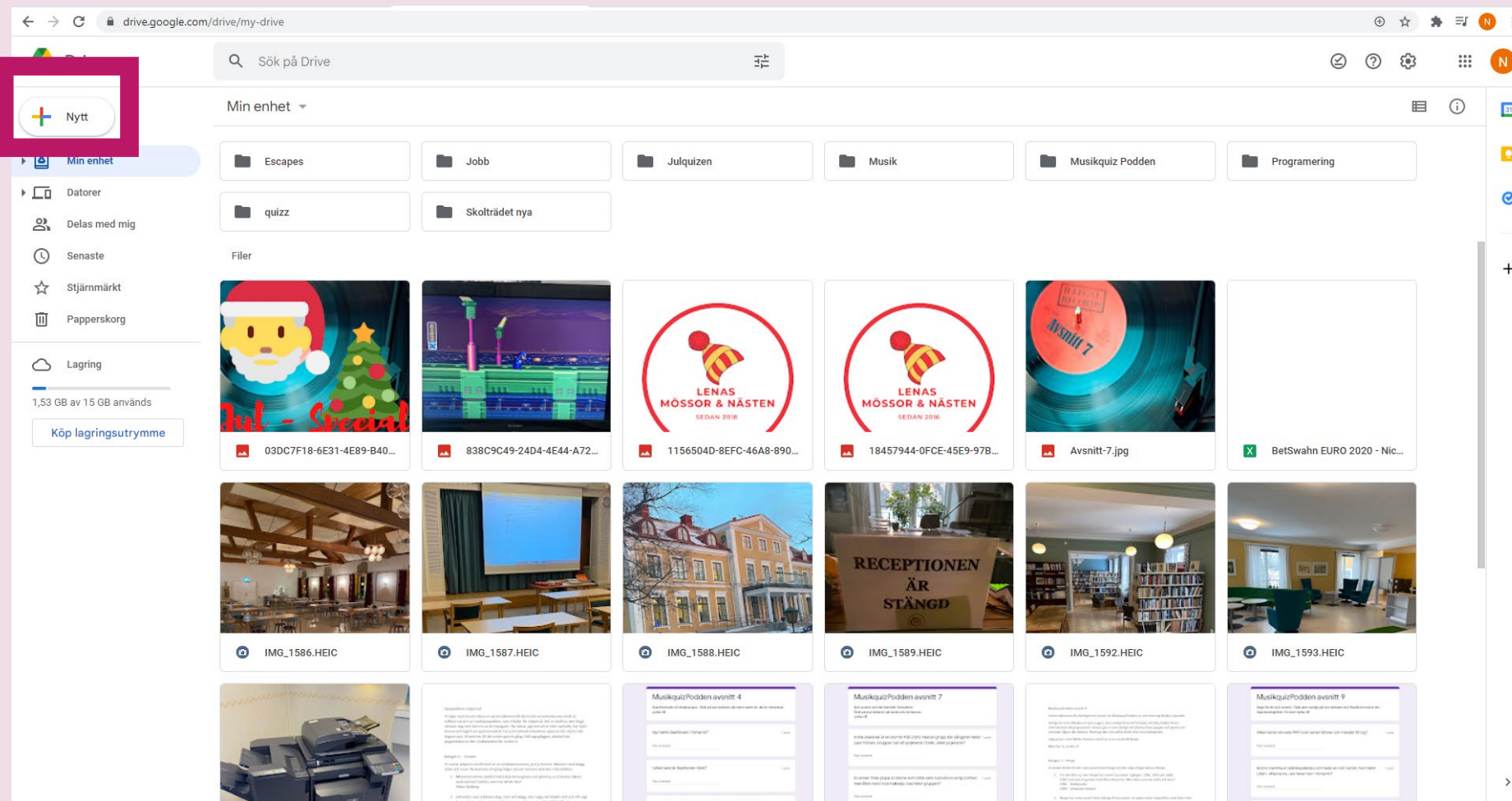
2. Drive

- Kontrollera att du är inloggad på ditt e-mejl-konto
- Klicka på cirkeln med de 9 rutorna (Googles appar).
- Klicka på **Drive**



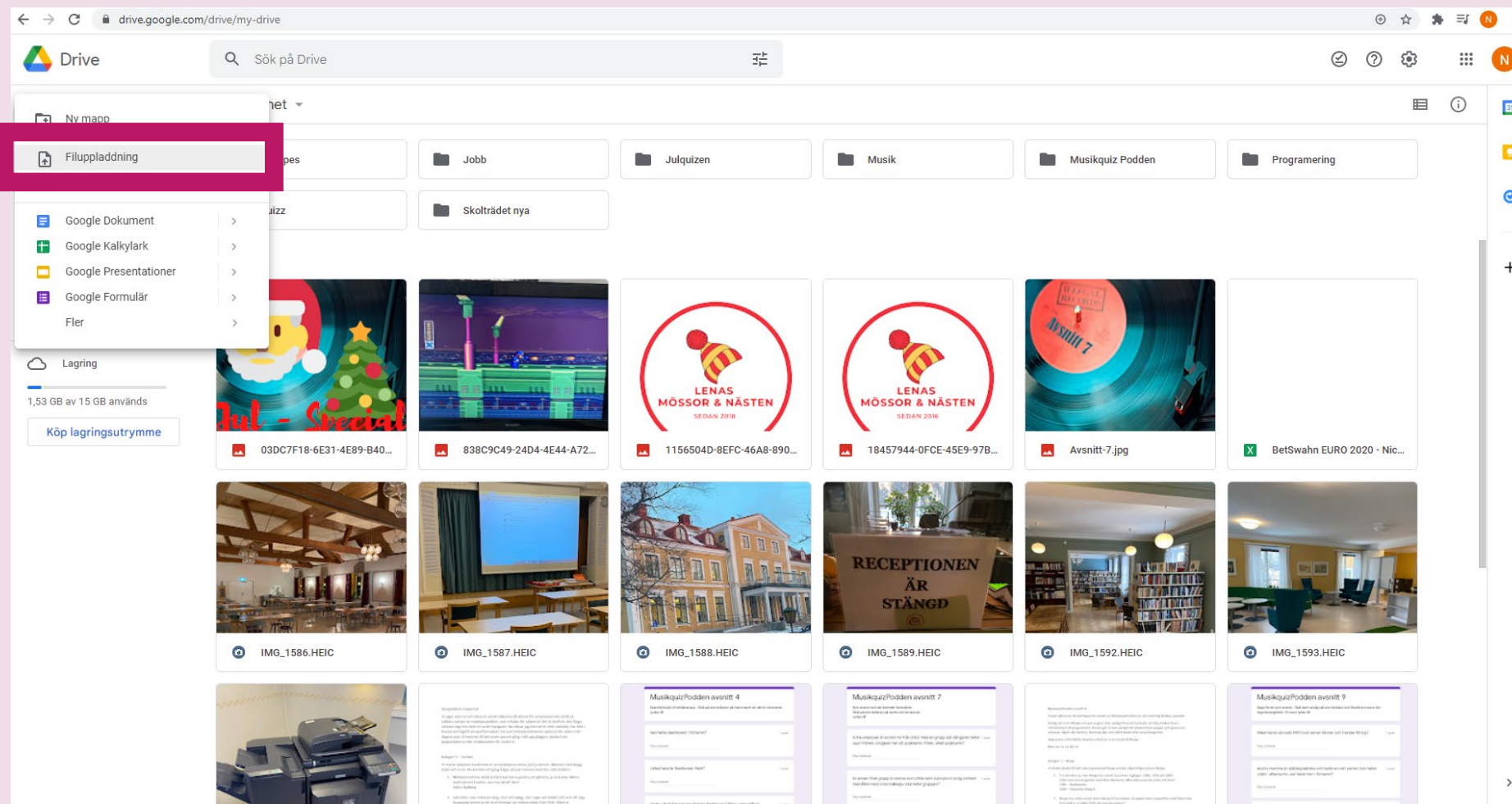
3. Lägga till en fil (1)

Klicka på **Nytt**



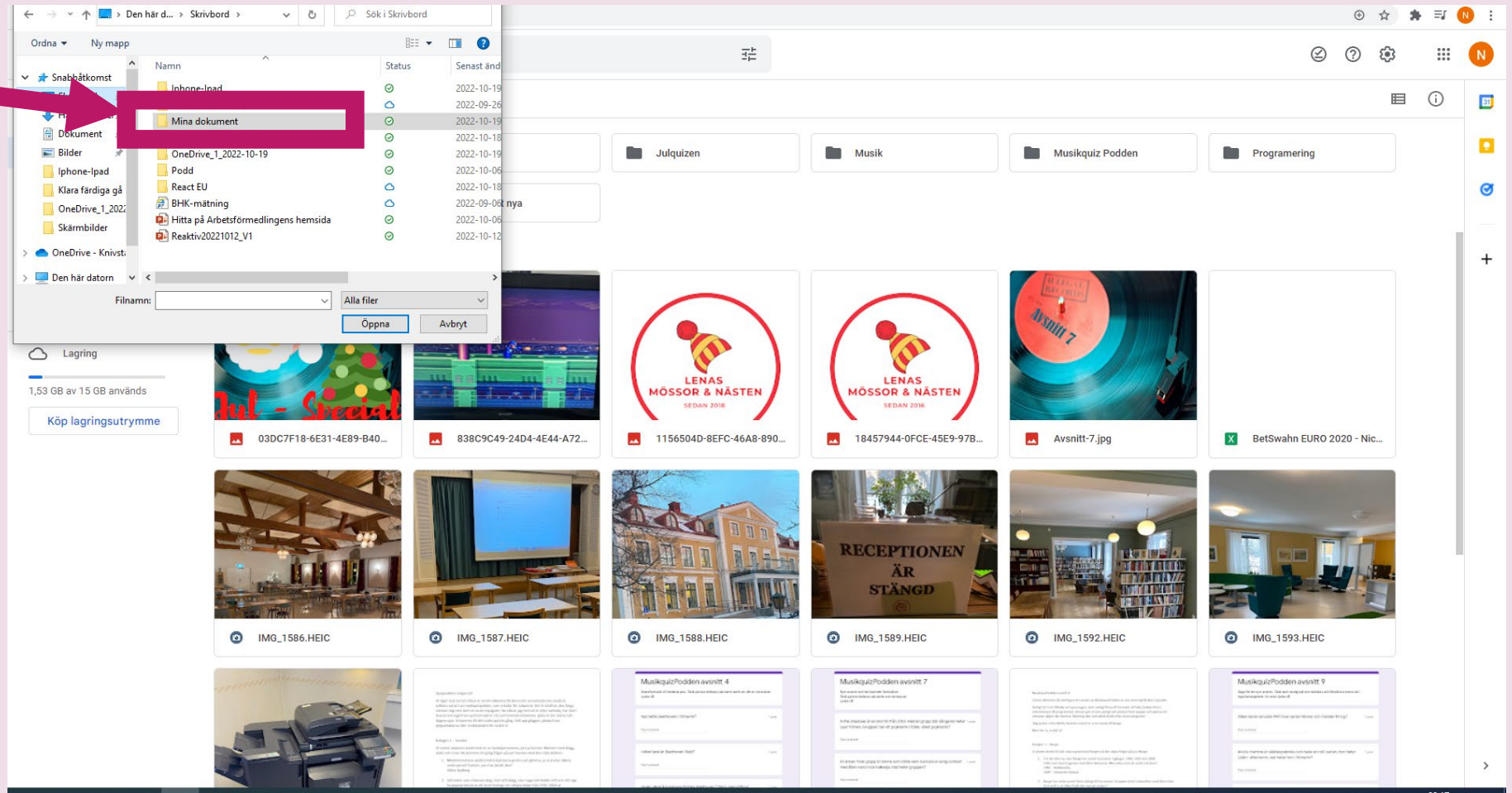
4. Lägga till en fil (2)

Klicka på **Filuppladdning**



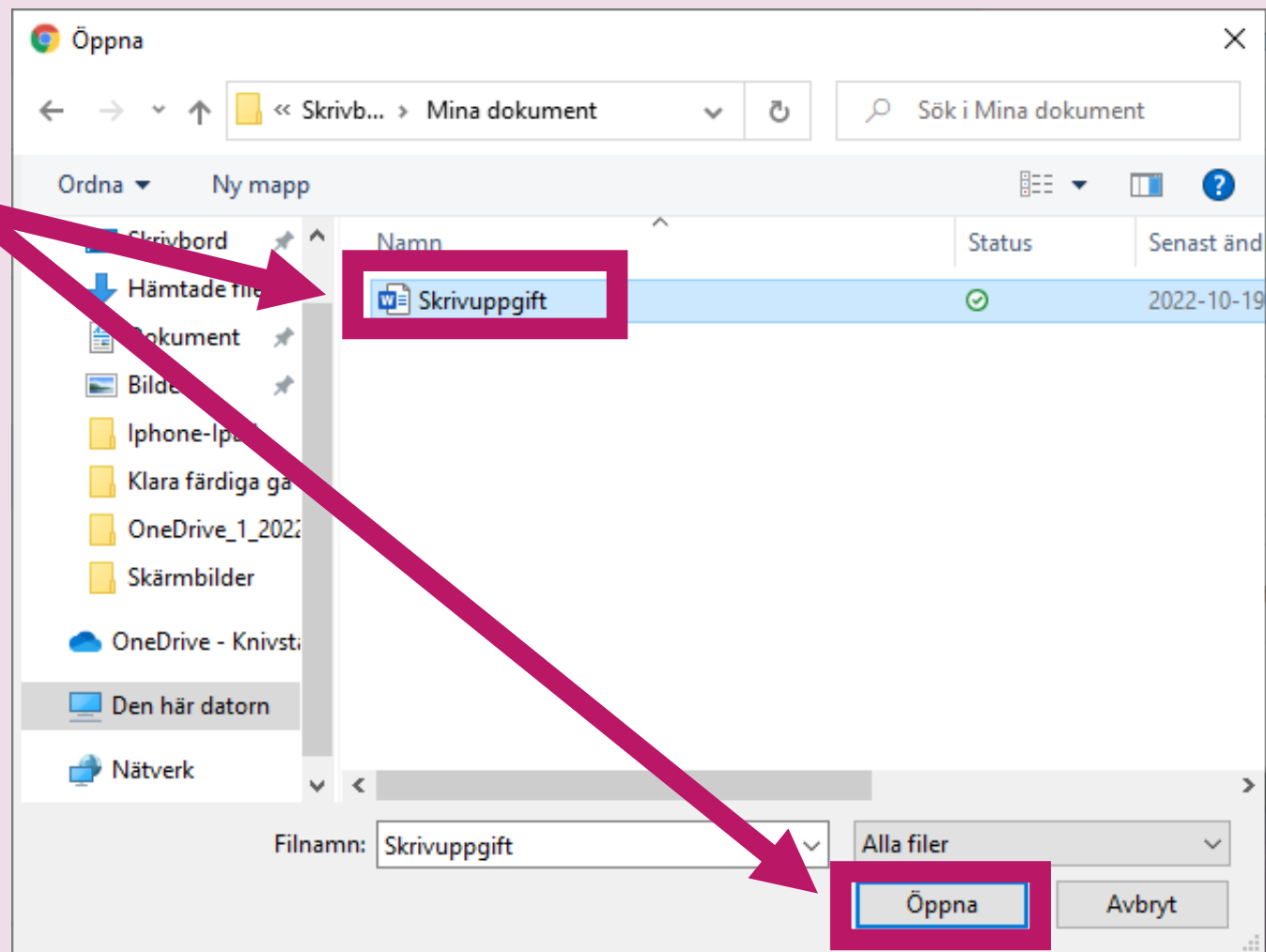
5. Lägga till en fil (3)

Klicka på filen som du vill lägga till.



6. Lägga till en fil (4)

Klicka på din fil och sedan **Öppna**. Eller dubbelklicka på filen.



7. Fil i Drive

Nu ligger filen i din Google Drive.

