

Årsavstämning

Denna checklista är tänkt att användas som stöd vid samtal mellan ST-läkare och allmänmedicinsk handledare, förslagsvis en gång/år = årsavstämning. Samtidigt går ni igenom målbeskrivningen, för att se hur långt ST-läkaren nått i de olika målen, och tittar på individuella utbildningsplanen. Denna genomgång sparas av både ST-läkaren och handledaren för att följas upp årligen. Studierektor ska erhålla en kopia via e-post.

ST-läkare	
Handledare	
Mottagning/vårdcentral	

Sätt kryss på linjen (1 = otillfredsställande, 10 = utmärkt)

Medicinsk teoretisk kunskap 1 10

Kommentar:

Medicinska färdigheter 1 10

Kommentar:

**Förhållningsätt/
Kliniskt omdöme** 1 10

Kommentar:

**Förmåga att arbeta
självständigt** 1 10

Kommentar:

**Förmåga att relevant
fråga om hjälp** 1 10

Kommentar:

Kontakt med patienter 1 10

Kommentar:

Samarbetsförmåga	1	10
-------------------------	----------	-----------

Kommentar:

Vetenskapligt/ Evidensbaserat förhållningssätt	1	10
---	----------	-----------

Kommentar:

Roll som handledare/undervisare av övrig personal/kandidater	1	10
---	----------	-----------

Kommentar:

Sammanfattning – Styrkor och utvecklingsområden

Vad har du gjort senaste året? Randningar/kurser. Uppnådda mål (intyg i ordning?)

Hur ser kommande år ut? Revidera vid behov den individuella utbildningsplanen? Kurser?

Genomförda kompetensvärdering detta år? Vilka mål i individuell plan är kompetensvärderade?

Planera kompetensvärdering för nästa år med stöd av individuella utbildningsplanen

Hur har handledningen fungerat? Titta i loggbok. Plan för handledning? Tema?
